

Puck, 27.04.2020r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na potrzeby projektu pn: „System aktywizacji społeczno-zawodowej w powiecie puckim – AKTYWATOR – etap II” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działanie 6.2 Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.1 Rozwój usług społecznych – mechanizm ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Lokalna Grupa Działania Małe Morze
ul. Przebendowskiego 12, 84-100 Puck;
tel.587364310,
NIP: 5871659408 REGON: 220682325

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

CPV 79100000-5 – Usługi prawnicze

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie poradnictw prawnych, dla 60 uczestników projektu zgodnie z zadaniami w projekcie.

Wykonawca wykona indywidualne poradnictwo prawne dla uczestników projektu w ramach zadania:

Zad 3. Poz. 13.

Poradnictwo Prawne indywidualne 46 godzin dla 60 uczestników

Uczestnikami w projekcie są osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby niesamodzielne (starsze, przewlekle chore), niepełnosprawne, osoby opuszczające pieczę zastępczą. Rodziny dotknięte lub zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Przeprowadzenie wyżej wymienionych zajęć ma za zadanie wsparcie uczestników.

Wsparcie uczestników przez Prawnika, który będzie pracował z uczestnikami potrzebującymi specjalistycznego wsparcia z w zakresie rozwiązywania problemów rodzinnych oraz indywidualnych.

Termin wykonania zamówienia: maj 2020 – grudzień 2021 r.

IV. TRYB WYBORU OFERTY:

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej do dnia 05.05.2020 r. liczy się data wpływu do oddziału Lokalnej Grupy Działania Małe Morze (ul. E. Orzeszkowej 11, 84-100 Puck), e-mail: biuro@cispuck.pl

Planowana data ogłoszenia decyzji o wyborze oferty – 06.05.2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Doświadczenie w zakresie dotychczasowego prowadzenia poradnictwa w tematyce udzielanego wsparcia, należy zamieścić w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.

Niezbędne warunki ubiegania się o wykonanie zamówienia w ramach niniejszego zapytania ofertowego:

1. Posiadanie co najmniej 24-miesięcznego stażu pracy na stanowisku radca prawny, prawnik lub adwokat oraz ukończone studia wyższe prawnicze (spełnienie wymagań poprzez załączenie kopii dokumentów potwierdzających staż pracy, kopii dyplomu ukończenia odpowiednich studiów),
2. Umiejętności trenerskie zdobyte w toku działalności zawodowej (CV, referencje).

Dodatkowe warunki:

1. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów, o których mowa w pkt. V, według formuły „spełnia” / „nie spełnia”. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

VI. INFORMACJE NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH.

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i popisania stosownych oświadczeń, stanowiących załączniki do formularza ofertowego, w tym załącznika nr 2 i 3.

Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczeń zostaną odrzuceni.

VII. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Oferta, wraz z niezbędnymi załącznikami, powinna być złożona (*pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście; decyduje data wpływu*) do 05.05.2020 r. w formie pisemnej, na ponumerowanych stronach, na adres 84-100 Puck ul. E. Orzeszkowej 11 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Poradnictwo prawne - Aktywator”, lub w jednym pliku (PDF, TIFF) na adres mailowy biuro@cispuck.pl, gdzie w tytule wiadomości powinien być zapis „Poradnictwo prawne - Aktywator”

Wszelkie kopie dokumentów znajdujące się wewnątrz oferty składanej w formie papierowej, winny być opatrzone:

- a. zapisem „za zgodność z oryginałem”
- b. datą,
- c. czytelnym podpisem osoby upoważnionej,
- d. pieczęcią firmową

Oferty składane w wersji elektronicznej powinny zawierać skan dokumentów wyłącznie w jednym pliku (PDF, TIFF). W przypadku wybrania oferty Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wersji papierowej oferty wraz z załącznikami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem (tożsamej z przesłaną drogą elektroniczną).

OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE ELEMENTY:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie przetwarzanie danych osobowych,
4. Załącznik nr 4 – Doświadczenie w zakresie poradnictwa prawnego

Wymagane jest złożenie wraz z ofertą wszelkich dokumentów mających znaczenie dla spełnienia niezbędnych warunków w ubieganiu się o zamówienie/zlecenie (np. referencji).

Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji i powinna zawierać ponumerowane strony. Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem. Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

IX. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Lokalna Grupa Działania Małe Morze zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

X. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

- a) Cena: ocena 0-8; Kryterium „Cena” (C) będzie oceniane w wyniku porównania najniższej ofertowanej ceny (Cmin) z ceną podaną w ocenianej ofercie (Coof), tj. $C = C_{min} / Coof \times 8$. Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej w rozbiciu na cenę netto i brutto. Cena podlegająca ocenie to cena brutto. Waga punktowa kryterium – 10. Oferent może uzyskać maksymalnie 80 pkt.
- b) Doświadczenie w zakresie oferowanej usługi: ocena 0-10; Kryterium „doświadczenie w zakresie oferowanej usługi” będzie oceniane na podstawie wykazanej liczby przeprowadzonego poradnictwa prawnego w okresie do lat 3 przed terminem składania ofert. Za każde poradnictwo prawne oferent otrzyma ocenę 1. Waga punktowa kryterium - 2. Oferent może uzyskać maksymalnie 20 pkt

Możliwa do zdobycia łączna ilość punktów w trakcie postępowania związanego z zapytaniem ofertowym – 100 pkt. Oferta zostanie oceniona pod względem merytorycznym pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań formalnych zawartych w części V i VI niniejszego zapytania ofertowego.

XII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Ocena ofert planowana jest na dzień 06.05.2020 r. W dniu 06.05.2020 r. zostanie ogłoszony wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z wytycznymi dotyczącymi stosowania zasady konkurencyjności. Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony, co zostanie odpowiednio upowszechnione. Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana. W toku oceny merytorycznej ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie projektu. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ma prawo ofertę odrzucić.

XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, O ILE PRZEWDUJE SIĘ MOŻLIWOŚĆ ZMIANY TAKIEJ UMOWY

Przewiduje się możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy:

1. Z niezależnych od obu stron przyczyn, w tym np. z powodu braku chętnych uczestników do skorzystania z usługi termin realizacji umowy może ulec zmianie.

XIV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Maj 2020 – Grudzień 2021 roku.

XV. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający może udzielić zamówienia uzupełniającego wyłonionemu wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości zamówienia dotyczącego tego samego rodzaju usług.

XVI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Cena ofertowa (brutto brutto) za wykonanie zamówienia (za 1 godzinę) winna być podana liczbowo i słownie w złotych polskich. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem ofertowym
2. Cena (brutto brutto) podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Wykonawcę.
3. Oferowana cena brutto nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą.
4. Oferty zostaną sklasyfikowane malejąco (od najwyższej do najniższej) zgodnie z liczbą punktów uzyskanych w oparciu o określone w zapytaniu ofertowym zasady. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów.
5. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Zamawiający nie zwraca oferentom ofert złożonych w terminie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN, Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wynagrodzenie będzie przekazywane na podstawie poprawnie wystawionego rachunku/faktury na konto wybranego Wykonawcy po odliczeniu stosownych potrąceń wynikających z odrębnych przepisów.
9. Zamawiający nie udzieli zamówienia w przypadku jeżeli oferowana cena brutto będzie wyższa niż przewidziana w budżecie projektu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, aby zweryfikować kwalifikacje i doświadczenie kandydata.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert obciążają składających je Oferentów.
12. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020.
13. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z terminami określonymi w umowie.
14. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku gdy Wykonawca zrealizuje zlecenie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z tymi działaniami lub zaniechaniami.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy.
17. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymane od Oferentów oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań pomiędzy stronami zapytania.
18. Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami w zakresie informacji i promocji projektów współfinansowanych ze środków UE, zgodnie z programem pomocowym z którego udzielone zostało wsparcie w projekcie.

19. W przypadku podpisania umowy z Wykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, jakie zostaną wskazane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie przetwarzanie danych osobowych,
4. Załącznik nr 4– Doświadczenie w zakresie przeprowadzonego poradnictw prawnych– lista wykonanych projektów.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego z dnia 27.04.2020 r dla kodu CPV **79100000-5**

.....
miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko Wykonawcy

Adres

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 27.04.2020 r. dotyczące przeprowadzenia poradnictwa prawnego dla uczestników projektu „System aktywizacji społeczno-zawodowej w powiecie puckim – AKTYWATOR – etap II” zgodnie z zadaniami w projekcie o wspólnym kodzie:

CPV 79100000-5 – Usługi prawnicze

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie:

1. Oferuję realizację zamówienia za cenę brutto brutto za jedną godzinę prowadzenia zajęć (cena brutto z wszelkimi narzutami):

	Nazwa zadania	Cena oferty brutto brutto za 1 h zajęć (brutto z narzutami pracodawcy i pracownika)	Oferowana ilość godzin prowadzenia zajęć	Wartość brutto brutto ogółem (ilość h * cena za 1 h)
	Zad. 3 Poz.13 Poradnictwo Prawne indywidualne (60 uczestników)	_____, __ zł	46h	_____, __ zł
		<i>Słownie:</i>		<i>Słownie:</i>

Na w/w cenę brutto brutto za 1 godzinę składa się koszt całkowity wykonania prac/zlecenia.

2. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 2020 do 2021 roku zgodnie z harmonogramem przedstawianym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
2. Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Cena brutto brutto oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe (narzuty na wynagrodzenie) leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy, w tym również umowy cywilnoprawnej).
4. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w tym, w

przypadku stosownej umowy w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

6. Zobowiązuję się do nie powierzania wykonania umowy osobom trzecim/ nie zlecania wykonania umowy innemu podmiotowi.
7. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....
Podpis osoby składającej ofertę

UWAGA: Do oferty należy dołączyć kserokopie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 27.04.2020 r. dla kodu CPV 79100000-5

.....
miejsowość, data

Imię i nazwisko Wykonawcy

Adres

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisany(a),
reprezentując firmę
..... oświadczam, że nie
jestem* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

.....
miejsowość, data

.....
własnoręczny podpis

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego z dnia 27.04.2020 r. dla kodu CPV **79100000-5**

.....
miejsowość, data

Imię i nazwisko Wykonawcy

Adres

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

OŚWIADCZENIE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisany (a) wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie moich danych osobowych w związku z zapytaniem ofertowym dotyczącym przeprowadzenia poradnictwa prawnego dla uczestników projektu zgodnie z zadaniami w projekcie, o wspólnym kodzie CPV **79100000-5 – Usługi prawnicze** w ramach projektu „**System aktywizacji społeczno-zawodowej w powiecie puckim – AKTYWATOR – etap II**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach *Europejskiego Funduszu Społecznego* (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 7, art.8 oraz art. 9 ust.2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r. i **Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.**

.....
miejsowość, data

.....
własnoręczny podpis

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego z dnia 27.04.2020 r. dla kodu CPV 79100000-5

.....
miejsowość, data

Imię i nazwisko Wykonawcy

Adres

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OFEROWANYCH USŁUG PORADNICTW PRAWNYCH
WYKAZ ILOŚCI GODZIN PRZEPROWADZONYCH OSOBIŚCIE PORADNICTW PRAWNYCH

Lp.	Zakres / nazwa zajęć	Ilość osób biorących udział w poradnictwie	ilość godzin	okres realizacji zadania
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				
Razem				

** Należy dodać tyle wierszy, ile jest konieczne, oraz zsumować ilość godzin poradnictwa na koniec wykazu*

.....
Podpis osoby składającej ofertę