



## REGULAMIN ORGANIZACJI STAŻU

w ramach projektu: „Pomorskie z Ukrainą” – współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

### §1

1. Staż oznacza nabywanie przez Uczestnika umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.
2. Staż u organizatora, który jest pracodawcą mogą odbywać jednocześnie Uczestnicy w liczbie nie przekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy. Staż u organizatora, który nie jest pracodawcą może odbywać jednocześnie 1 Uczestnik.
3. Opiekun Uczestnika odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami Uczestnikami odbywającymi staż.
4. Centrum Integracji Społecznej zastrzega sobie prawo do sprawdzenia warunków miejsca odbywania stażu.

### § 2

1. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Centrum Integracji Społecznej w Pucku, a organizatorem oraz Uczestnikiem Projektu, według programu określonego w załączeniu umowy.
2. Umowa z organizatorem określa w szczególności:
  - 1) firmę lub imię i nazwisko organizatora,
  - 2) imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora,
  - 3) siedzibę organizatora, NIP, REGON
  - 4) miejsce odbywania stażu,
  - 5) dane Uczestnika odbywającego staż: imię i nazwisko, adres, PESEL
  - 6) imię i nazwisko oraz zajmowane stanowisko opiekuna Uczestnika odbywającego staż,
  - 7) datę rozpoczęcia i zakończenia stażu,
  - 8) program stażu, który powinien określać: nazwę zawodu lub specjalności, której program dotyczy, zakres zadań wykonywanych przez Uczestnika, rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych, sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych, dane opiekuna osoby objętej programem stażu,
  - 9) zobowiązanie organizatora do zapewnienia należytej realizacji stażu zgodnie z ustalonym programem.

### § 3

Organizator stażu:

- 1) zapoznaje Uczestnika z programem stażu,
- 2) nadzoruje zakres zadań i czynności określony w programie stażu,
- 3) zapewnia Uczestnikowi bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu na zasadach przewidzianych dla pracowników,
- 4) przeszkala Uczestnika projektu na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bhp, instruktażu stanowiskowego, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznaje go z obowiązującym regulaminem pracy,
- 5) zapewnia Uczestnikowi profilaktyczną ochronę zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
- 6) zapewnia Uczestnikowi warunki do wykonywania czynności i zadań, zgodnie z ustalonym programem stażu, w celu nabycia przez niego umiejętności do samodzielnego wykonywania pracy po zakończeniu stażu,
- 7) zapoznaje Uczestnika z jego obowiązkami i uprawnieniami,
- 8) przydziela Uczestnikowi projektu środki ochrony indywidualnej oraz niezbędne środki higieny osobistej,
- 9) udziela na wniosek Uczestnika dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu,
- 10) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, informuje Centrum o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,
- 11) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni**, po zakończeniu realizacji programu stażu wydaje Uczestnikowi opinię,



- 12) odpowiada za dostarczenie do Centrum Integracji w Pucku ul. Orzeszkowej 11 w terminie **5 dni** po zakończeniu każdego miesiąca stażu, oryginał listy obecności podpisywanej na bieżąco przez Uczestnika oraz potwierdzonej przez opiekuna stażu oraz reprezentanta organizatora,
- 13) nie powierza Uczestnikowi projektu czynności i zadań wykonywanych w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia,
- 14) sporządza protokół okoliczności i przyczyn wypadku przez zespół powypadkowy w razie gdyby taki wypadek zaistniał,
- 15) konsultuje i współpracuje z pracownikami Centrum mające na celu bieżące monitorowanie przebiegu stażu Uczestnika,
- 16) nie może zlecać Uczestnikowi zadań wykraczających poza zakres programu stażu oraz związanych z odpowiedzialnością finansową.

#### §4

Opiekun Uczestnika odbywającego staż udziela Uczestnikowi wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadcza własnym podpisem prawdziwość informacji zawartych w sprawozdaniu ze stażu.

#### § 5

##### 1. Uczestnik kierowany do odbycia stażu:

- 1) przestrzega ustalonego przez organizatora rozkładu czasu pracy,
- 2) sumiennie i starannie wykonuje zadania objęte programem stażu oraz stosuje się do poleceń organizatora i opiekuna, o ile nie są one sprzeczne z prawem,
- 3) przestrzega przepisów i zasad obowiązujących u organizatora, w szczególności: regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 4) cyklicznie sporządza sprawozdanie z przebiegu stażu (sprawozdanie ze stażu) zawierające informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych,
- 5) na bieżąco potwierdza swoją obecność w miejscu pracy poprzez podpisywanie listy obecności,
- 6) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni** informuje Centrum Integracji Społecznej w Pucku o przerwaniu odbywania stażu oraz o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności,
- 7) w terminie **7 dni** od daty otrzymania opinii przedkłada do Centrum Integracji Społecznej tę opinię wraz ze sprawozdaniem z przebiegu stażu. Na tej podstawie zostaje wydane Uczestnikowi projektu zaświadczenie o odbyciu stażu.

##### 2. Uczestnikowi projektu w okresie odbywania stażu przysługuje:

- 1) stypendium w wysokości 1560,18 zł netto.
- 2) na jego wniosek 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowe odbywania stażu. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator jest zobowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium,
- 3) prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników,
- 4) prawo do równego traktowania na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

#### § 6

1. Czas pracy Uczestnika odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a Uczestnika będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności - 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
2. Uczestnik nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.
3. Centrum Integracji Społecznej w Pucku może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

#### § 7

1. Nadzór nad odbywaniem stażu sprawuje Centrum Integracji Społecznej w Pucku.
2. Centrum na wniosek Uczestnika odbywającego staż może rozwiązać z organizatorem umowę o odbycie stażu w przypadku niezrealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu organizatora stażu.
3. Centrum integracji Społecznej na wniosek organizatora lub z urzędu po zasięgnięciu opinii organizatora i wysłuchaniu Uczestnika, może pozbawić go możliwości odbywania stażu w przypadku:
  - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu,



- 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,
- 3) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

#### § 8

W trakcie trwania umowy o organizację stażu Centrum Integracji Społecznej może przeprowadzać wizyty monitorujące mające na celu weryfikację prawidłowości realizacji warunków umowy o zorganizowanie stażu przez pracodawcę, w szczególności w zakresie obecności Uczestnika na stażu, realizacji programu stażu i należytej opieki wyznaczonego przez organizatora opiekuna stażu.

#### § 9

W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami zastosowanie mają niniejsze przepisy:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1065),
- 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. 2017 poz. 459 ze zmianami),
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. 2016 poz. 2046 ze zmianami),
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2016 poz. 1793 ze zmianami),  
rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (t. j. Dz. U. 2009 nr 142, poz. 1160),
- 5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (t. j. Dz. U. 2012 poz. 1299),
- 6) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1189).
- 7) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy ( t.j. DZ.U. z 1998r., nr 21,poz.94, z późn.zm.)

Puck, dnia 12.12.2022 r.